



Plan de Trabajo de: Comité de Probidad y Ética CREE (CPEC)

Año: 2026

Objetivo General: Fomentar una cultura de valores éticos dentro de la Comisión Reguladora de Energía Eléctrica por medio de diversas actividades planificadas.

Objetivo Específico	Meta	Actividad	Indicadores	Mes de Realización	Responsables	Recursos
Reconocer y valorar el aporte de la Mujer Hondureña mediante la entrega de un detalle simbólico, fomentando el respeto, la equidad y la conmemoración de esta fecha significativa.	Realizar una actividad donde se incluya a todas las colaboradoras Mujeres de la institución.	Entrega de un detalle simbólico a las Mujeres de la institución en el marco de la conmemoración del día de la Mujer Hondureña.	Numero de colaboradoras beneficiadas.	Enero	CPEC Comité de Género	- Personal masculino del CPEC y Comité de Género. - Detalles simbólicos.
Facilitar la renovación del compromiso de cumplimiento del CCESP.	Lograr que todos los colaboradores firmen el compromiso con el cumplimiento del CCESP.	Envío de recordatorio vía correo electrónico para la entrega del formato del compromiso de cumplimiento. Entrega del formato en físico a cada colaborador para su firma y posterior recolección del compromiso firmado.	Cantidad de compromisos de cumplimiento del CCESP firmados.	Febrero	CPEC	- Material y equipo de oficina. - Formato de compromiso con el CCESP.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



Fomentar la convivencia, el compañerismo y la empatía entre los colaboradores de la Institución mediante una actividad de integración que fortalezca el clima laboral y los valores éticos en el entorno de trabajo.	Lograr la participación de al menos el 75% de los colaboradores, incentivando la interacción positiva y el trabajo en equipo.	Colocación de un marco fotográfico institucional en un espacio común, invitando a los colaboradores a tomarse fotografías grupales en marco del día de la Amistad, con un enfoque de convivencia, respeto y empatía, a las cuales tendrán acceso mediante una galería digital.	- Número de colaboradores participantes. - Fotografías.	Febrero	CPEC Dirección de RRPPCI	- Marco fotográfico. - Material de oficina. - Equipo fotográfico.
Informar a los colaboradores obligados sobre la presentación oportuna de su Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos ante el Tribunal Superior de Cuenta, conforme a la normativa vigente.	Alcanzar al 100% de los colaboradores obligados mediante acciones de difusión interna sobre la obligación legal de presentar la Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos ante el TSC.	Campaña informativa institucional mediante recordatorios vía correo electrónico y avisos internos señalando la fecha límite y responsabilidades en que se puede incurrir al incumplir esta obligación.	- Número de piezas informativas difundidas. - Numero de colaboradores obligados informados. - Numero de declaraciones presentadas.	Marzo	CPEC	Material y equipo de oficina.
Sensibilizar al personal sobre el valor de "LA RECTITUD" designado como valor del año a promover este 2026 por el Tribunal Superior de Cuentas a	Impartir una charla presencial de lanzamiento y lograr la participación de al menos el 80% de los colaboradores, quienes	Impartir una charla presencial de lanzamiento en la que se explique el concepto de rectitud definido por el Tribunal	- Número de colaboradores participantes. - Fotografías	Marzo	MAI CPEC	Material y equipo de oficina.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



CREE
COMISIÓN REGULADORA
DE ENERGÍA ELÉCTRICA



través de la Dirección de Probidad y Ética, mediante una charla informativa y una autoevaluación digital.	completaran una autoevaluación digital al finalizar la actividad.	Superior de Cuentas y su relación con la normativa vigente, finalizando con la aplicación de una autoevaluación digital corta donde el servidor reflexiona sobre su apego a la rectitud en su trabajo.	• Cuestionarios de autoevaluación llenados.			
Transparentar la gestión del CPEC mediante la rendición de cuentas trimestral sobre las actividades ejecutadas.	Elaborar y presentar el primer informe trimestral de actividades ante la autoridad superior y entes reguladores.	Recopilación de medios de verificación (listas, fotos, actas) y redacción del informe de avances del plan de trabajo.	• Número de informes presentados. • Porcentaje de cumplimiento de metas trimestrales	Marzo	CPEC	Equipo de oficina, archivos de evidencias y acceso a medios digitales.
Conmemorar el día de la Tierra en Honduras, con una acción que genere conciencia ambiental y promueva buenas prácticas como es el ahorro y el uso eficiente de la energía eléctrica.	Impulsar una cultura de ahorro de energía y eficiencia energética entre los colaboradores y que la misma sea replicada en sus hogares y luego a todos los sectores de la población.	Realizar una campaña en conjunto con el Comité de Ahorro y Eficiencia Energética de la institución, en la que se fomenta el ahorro de energía a través de afiches y enviar mensajes con acciones concretas como ser: apagar las luces y equipos eléctricos, desconectar equipos, entre otros.	• Facturas mensuales en concepto de energía eléctrica.	Abril	CPEC Comité de Ahorro de Energía y Eficiencia Energética (COAEE)	Material y equipo de oficina

[Handwritten signatures and initials]



Resaltar la ética y la dedicación del servidor público en el marco del Día del Trabajador.	Alcanzar a la totalidad de los colaboradores con un mensaje de reconocimiento a su labor ética y perseverante.	Campaña "Ética en mi Labor": Difusión de cápsulas digitales que vinculen la perseverancia con la excelencia profesional	Número de piezas digitales difundidas	Mayo	CPEC	Material y equipo de oficina.
Sensibilizar a los colaboradores sobre la importancia de la integridad y la lucha contra la corrupción, promoviendo el apego a los principios éticos y a la normativa vigente en el desempeño de sus funciones.	Realizar una jornada de sensibilización para al menos el 85% del personal en el marco del Día Nacional de la Integridad.	Campaña "Cero Corrupción": Difusión de infografías sobre dilemas éticos.	Número de piezas informativas difundidas	Junio	CPEC	Material y equipo de oficina.
Transparentar la gestión del CPEC mediante la rendición de cuentas trimestral sobre las actividades ejecutadas.	Elaborar y presentar el segundo informe trimestral de actividades ante la autoridad superior y entes reguladores.	Recopilación de medios de verificación (listas, fotos, actas) y redacción del informe de avances del plan de trabajo.	- Número de informes presentados. - Porcentaje de cumplimiento de metas trimestrales	Junio	CPEC	Equipo de oficina, archivos de evidencias y acceso a medios digitales.
Informar y sensibilizar a los colaboradores de la institución sobre el procedimiento y los canales para la gestión de denuncias ante el Comité de Probidad y Ética, fomentando una cultura de integridad, transparencia y responsabilidad.	Alcanzar al 100% de los colaboradores de la institución mediante acciones de difusión interna sobre la gestión de denuncias ante el Comité de Probidad y Ética.	Implementar una campaña informativa institucional sobre la gestión de denuncias ante el Comité de Probidad y Ética con la finalidad de orientar a los colaboradores sobre los mecanismos,	- Número de piezas informativas difundidas. - Numero de colaboradores informados.	Julio	CPEC	- Material informativo digital e impreso. - Guía breve sobre gestión de denuncias.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



		procedimientos y canales disponibles para la presentación de denuncias, enfatizando la confidencialidad, imparcialidad y debido proceso, fortaleciendo así la confianza institucional y el uso responsable de los mecanismos de denuncia.				
Contribuir a la conservación y restauración ambiental mediante la siembra de árboles, promoviendo la participación del personal institucional y el fortalecimiento de la responsabilidad ambiental.	Sembrar arboles de especies adecuadas al ecosistema local con la participación de al menos el 75% de los colaboradores durante la jornada ecológica institucional.	Desarrollar una jornada ecológica institucional de reforestación en un área protegida o zona verde designada, coordinada previamente con las autoridades forestales locales.	• Numero de árboles sembrados. • Numero de colaboradores participantes. • Numero de áreas intervenidas.	Agosto	CPEC Talento Humano Colaboradores Voluntarios	1. Plantones o árboles. 2. Herramientas: palas, piochas, azadones. 3. Guantes y equipo de protección. 4. Transporte
Promover el valor del Patriotismo, con valores como amor a la patria, identidad nacional y respeto a los símbolos patrios.	Realizar una jornada cívica institucional en el mes de septiembre con participación del al menos el 80% de los colaboradores.	Acto cívico institucional (izada de la bandera, entonación del Himno Nacional).	• Porcentaje de colaboradores participantes en la jornada.	Septiembre	CPEC Talento Humano Jefaturas	1. Papelería. 2. Equipo de sonido. 3. Banderas.
Transparentar la gestión del CPEC mediante la rendición de cuentas trimestral sobre las	Elaborar y presentar el tercer informe trimestral de actividades ante la	Recopilación de medios de verificación (listas, fotos, actas) y redacción del	• Número de informes presentados.	Septiembre	CPEC	Equipo de oficina, archivos de evidencias y acceso a medios

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



actividades ejecutadas.	autoridad superior y entes reguladores.	informe de avances del plan de trabajo.	Porcentaje de cumplimiento de metas trimestrales			digitales.
Sensibilizar a los colaboradores de la institución sobre la importancia de la prevención y detección temprana del cáncer de mama, promoviendo el autocuidado y la adopción de prácticas saludables.	Alcanzar al menos al 75% de los colaboradores de la institución mediante acciones de sensibilización sobre la lucha contra el cáncer de mama.	Jornada de Sensibilización sobre la Lucha contra el Cáncer de Mama en conjunto con el Comité de Género. Uso de un distintivo rosa durante la jornada laboral el 19 de octubre de 2026.	Numero de colaboradores participantes.	Octubre	CPEC Analista de Genero Comité de Género	Papelería y equipo de oficina.
Reconocer y valorar la contribución de los colaboradores hombres de la institución, mediante la entrega de un detalle simbólico que fortalezca el sentido de pertenencia y el clima laboral.	Entregar un detalle al 100% de los colaboradores hombres de la institución en el marco de la conmemoración del Día Internacional del Hombre.	Conmemorar el día internacional del hombre mediante la entrega de un detalle simbólico a los colaboradores hombres de la institución, como una acción de reconocimiento a su aporte laboral, compromiso institucional y contribución al cumplimiento de los objetivos organizacionales.	Numero de colaboradores beneficiados.	Noviembre	CPEC Comité de Género	- Personal femenino del CPEC y Comité de Género. - Detalles simbólicos.
Promover la solidaridad y el compromiso social del personal a través del apoyo a	Recolectar víveres o juguetes para beneficiar a un grupo de personas en situación vulnerable.	Recolección de donativos voluntarios (víveres, juguetes o ropa).	Cantidad de donativos recolectados	Diciembre	CPEC Talento Humano Colaboradores voluntarios	Cajas para acopio.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.



CREE
COMISIÓN REGULADORA
DE ENERGÍA ELÉCTRICA



comunidades vulnerables en temporada navideña.		Entrega en comunidad seleccionada o centro de atención social.	• Número de beneficiarios atendidos • Porcentaje de colaboradores participantes			2. Transporte para entrega. Coordinación con comunidad o centro beneficiario.
Transparentar la gestión del CPEC mediante la rendición de cuentas trimestral sobre las actividades ejecutadas.	Elaborar y presentar el cuarto informe trimestral de actividades ante la autoridad superior y entes reguladores.	Recopilación de medios de verificación (listas, fotos, actas) y redacción del informe de avances del plan de trabajo.	• Número de informes presentados. • Porcentaje de cumplimiento de metas trimestrales.	Diciembre	CPEC	Equipo de oficina, archivos de evidencias y acceso a medios digitales.

Resumen de valores por mes:

- Enero - Reconocimiento
- Febrero - Amistad
- Marzo - Rectitud
- Abril - Compromiso
- Mayo - Perseverancia
- Junio - Integridad
- Julio - Justicia
- Agosto - Cuidado del medio ambiente
- Septiembre – Patriotismo

[Handwritten signatures and initials]



CREE
COMISION REGULADORA
DE ENERGIA ELECTRICA



- Octubre - Responsabilidad
- Noviembre - Gratitud
- Diciembre - Generosidad



Virgilio Caballero
Presidente



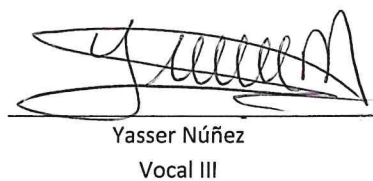
Vilma Zúñiga
Secretaria



Dany Hernández
Vocal I



Kenia Flores
Vocal II



Yasser Núñez
Vocal III